

2.4	Заполнение реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Методист ЦК	В течение года
2.5	Формирование реестра из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	Отслеживание занятости данных категорий выпускников для уменьшения риска нетрудоустройства. Адресная работа с обучающимися и выпускниками	Методист ЦК	В течение года
Раздел №3. Организация мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателям, экскурсий на предприятия, тренингов и др.)				
3.1	Всероссийская акция «Неделя без турникетов»	Проведение экскурсий для обучающихся с целью ознакомления их с трудовыми предприятиями	Работодатели, методист ЦК, кураторы	Октябрь -ноябрь
3.2	Приглашение работодателей по вопросам занятости, ярмарок вакансий, презентаций организаций-работодателей, встреч с представителями профессий, презентаций профессий и специальностей	Ознакомить обучающихся с банком вакансий по трудоустройству	Работодатели, Зам. директора, Методист ЦК	В течение года
3.3	Проведение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, с участием представителей работодателей	Повысить стремление к профессиональной деятельности и улучшить профессиональные навыки студентов	Работодатели, Зам. директора, Методист ЦК, кураторы	В течение года
3.4	Объединенный Национальный Чемпионат «АБИЛИМИКС»	Улучшение профессиональных навыков обучающихся	Работодатели, Зам. директора, Методист ЦК, кураторы	В течение года

3.5	Организация и проведение профессиональных проб	Ознакомление будущих абитуриентов и обучающихся с профессиями и специальностями ИТТриС	Психолог, Методист ЦК, преподаватели, мастера п/о	Апрель-май
-----	--	--	---	------------

Раздел №4. Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы

4.1	Оказание психологической поддержки выпускников	Проработка психологических аспектов, влияющих на успешность трудоустройства выпускников	Психолог, руководитель ЦК кураторы	По запросам
-----	--	---	------------------------------------	-------------

Раздел №5. Каналы доведения информации

5.1	Создание сайта Центра содействия трудоустройству	Доведение информации для обучающихся и выпускников по трудоустройству	Методист ЦК, руководитель информационного центра	Сентябрь-октябрь
5.2	Функционирование группы ОО в социальных сетях	Создание группы в социальной сети	Методист ЦК, руководитель информационного центра	В течение года
5.3	Функционирование групповых чатов ОО в мессенджерах		Методист ЦК, руководитель информационного центра	В течение года
5.4	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах организаций	Ознакомление обучающихся и выпускников с современными тенденциями трудового рынка	Работодатель, Методист ЦК	В течение года

Раздел №6. Консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, предоставление выпускникам информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости

6.1	Консультирование по вопросам ведения предпринимательской деятельности, налогового законодательства"	Ознакомление обучающихся и выпускников с актуальной информацией о налоговом законодательстве и ведении	Представители Центра «Мой бизнес»; ЦЗН, преподаватели дисциплины «Бизнес планирование» и др.	По запросу
-----	---	--	--	------------

	содействие в разработке бизнес-плана.			
6.2	Оказание правовой помощи: разъяснение основных норм трудового законодательства, прав и обязанностей работников и работодателей, норм, связанных с началом ведения предпринимательской деятельности, в том числе с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Информирование о способах восстановления нарушенных прав (в том числе путем обращения в государственную инспекцию труда)	Ознакомление обучающихся и выпускников с актуальной информацией о налоговом законодательстве и ведении предпринимательской деятельности	Методист ЦК	По запросу
6.3	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	Обучение выпускников навыкам составления резюме	Работодатель, Методист ЦК	В течение года
<p>Раздел №7. Участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации в организации сотрудничества профессиональной образовательной организации с представителями работодателей, центрами занятости населения, заинтересованными общественными организациями и органами власти по вопросам содействия занятости студентов и выпускников</p>				
7.1	Сопровождение выпускников при их обращении в органы	Сопровождение выпускников в органы службы занятости для постановки на учет	ЦЗН, Методист ЦК	По запросу

	службы занятости			
<p>Раздел №8. Реализация Плана мероприятий по содействию занятости и трудоустройству выпускников, завершивших обучение по ОП СПО в Иркутской области на 2025-2026 уч. год, утв. 26 ноября 2021 года Распоряжением министерства образования ИО № 2000-мр</p>				
8.1	Трудоустройство выпускников, завершивших обучение в 2025- 2026г.г. по профессиям и специальностям	Содействие в трудоустройстве выпускников 2025,2026г.	Работодатель, Методист ЦК	май-июнь
<p>Раздел №9 Реализация проекта «Карьерное моделирование»</p>				
9.1	Системная реализация учебной дисциплины «Конструктор карьеры»	Внедрение в учебный процесс дисциплины «Конструктор карьеры»	Заведующая отделением, преподаватель дисциплины «Конструктор карьеры»	По учебному плану
9.2	Организация взаимодействия студентов с работодателями	Организовать взаимодействия студентов с работодателями	Работодатели, заместитель директора, методист ЦК, кураторы	В течение года
9.3	Организация содействия трудоустройству выпускников	Организовать содействие трудоустройству выпускников	Работодатели, заместитель директора методист ЦК, кураторы	В течение года

Составил:

Методист

ЦК ГБПОУ ИО ИТГриС

Самсонова Самсонова М.С.